

Instructiuni catre ofertanti

Secțiunea I: Autoritatea/entitatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: : Comuna NALBANT			Număr național de înregistrare: 4508681;
Adresă: Comunei Nalbant din judetul Tulcea, Strada: Slt. Marian Ritcu, nr. 30;			
Localitate: Nalbat;	Cod NUTS:	Cod poștal:827160	Țară: <i>Romania</i>
Persoană de contact: Irina COMISAN			Telefon: +40 240548503
E-mail: primaria_nalbant@yahoo.com			Fax: +40 0240548595
Adresă (adrese) internet			
Adresa principală: www.e-licitație.ro			
Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitație.ro .			

I.2) Achiziție comună

<input type="checkbox"/> Contractul implică o achiziție comună În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare: <input type="checkbox"/> DA X NU <input type="checkbox"/> Contractul este atribuit de un organism central de achiziție <input type="checkbox"/> DA X NU	
Denumire oficială: <i>COMUNA NALBANT;</i>	CIF: 4508681
Adresă: Primaria Comuna Nalbant, str, Slt. Marian Ritcu, nr. 30;	
Localitatea: <i>Nalbat;</i>	Cod NUTS:
Cod poștal: <i>827160</i>	Țara: <i>Romania</i>
Adresa web a sediului principal al autorității/entității contractante(URL): www.e-licitație.ro .	

I.3) Comunicare

- Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: www.primarianalbant.ro
- Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor - 2 zile;

Informații suplimentare pot fi obținute de la

adresa menționată mai sus

○ o altă adresă:

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse

pe cale electronică via: (URL)

○ la adresa menționată mai sus

la următoarea adresă: Primaria Comuna Nalbant, str, Slt. Marian Ritcu, nr. 30;

I.4) Tipul autorității contractante

- Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora
- Agenție/birou național sau federal
- Autoritate regională sau locală
- Agenție/birou regional sau local
- Organism de drept public
- Instituție/agenție europeană sau organizație internațională
- Alt tip:

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu: <i>Achizitie de masa calda in regim catering pentru 309 elevi, in Comuna Nalbat, judetul Tulcea</i>	Număr de referință: 4508681
II.1.2) Cod CPV principal 55524000-9	
II.1.3) Tipul contractului ○ Lucrări Produse <input checked="" type="checkbox"/> Servicii	
II.1.4) Descriere succintă: Achizitia se refera la 1 lot produse conform Caiet de sarcini. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 4 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor) Autoritatea contractanta va raspunde la solicitarile de clarificari: 2 zile (inainte de data limita de depunere a ofertelor)	

II.1.5) Valoarea totală estimatăValoarea fără TVA **542 446.00 ron** Monedă RON**II.1.6) Informații privind loturile**Contractul este împărțit în loturi Da Nu**II.2) Descriere****II.2.1) Titlu:**

Achizitie servicii de catering acordat in cadrul Programului national "Masa Sanatoasa" conform HG nr.24/2024 , pentru elevii si prescolarii din cadrul Scolii Gimnaziale Nalbant si Nicolae Balcescu

Lot nr.: 1

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e)**II.2.3) Locul de executare: Sediul autoritatii contractante****II.2.4) Descrierea achiziției publice: Achizitia se refera la 1 lot produse conform Caiet de sarcini.****II.2.5) Criterii de atribuire**

Criteriul de atribuire a contractului este „Cel mai bun raport calitate - pret,,
In cadrul procesului de selectie vor fi considerate ca indeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate pret , acele oferte care aloca cel putin 40% din suma disponibila pe beneficiar pentru achizitia materiei prime.

FACTORI DE EVALUARE - PUNCTAJ**C) Pretul ofertei:****Componenta financiara 60%**

Punctajul maxim total pentru factorul de evaluare - PRET – este de 60 puncte;

Algoritmul de calcul:

c) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 40 puncte;

d) Pentru celelalte preturi ofertate, punctajul P(n) se calculeaza, astfel:

$$P(n) = \text{pret minim ofertat} / \text{Pret „n,,} \times \text{punctaj maxim alocat (60 puncte), unde}$$
$$P(n) = \text{punctajul ofertei „n,,}$$
$$\text{Pret „n,,} = \text{pretul ofertei „n,,}$$

Pretul ofertat ramane ferm pe toata durata derularii contractului.

D) Componenta tehnica – 40%.**a) Achizitie materie prima – 40 puncte;**

Pentru numarul cel mai mare procent achizitie materie prima ofertata, se acorda punctajul maxim, respectiv 40 puncte;

Pentru alta valoare de achizitie materie prima decat cel maxim ofertat, punctajul se acorda aplicandu-se urmatoarea formula:

$$Pmp(n) = (MPn / MP \text{ maxim}) \times 40;$$

Unde:

Pmp(n) – punctajul acordat nivelului „n,, al ponderii prime din pretul total / masa.

MPn – nivelul „n,, al ponderii materiei prime din pretul total / masa.

MP max – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din pretul total / masa.

PUNCTAJ MAXIM TOTAL : 100 PUNCTE;

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA **542 446.00** Monedă RON.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții:

Durata în luni: [9]

Contractul se reînnoiește da nu

II.2.8) Durata sistemului de calificare:

Nu e cazul

II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați (cu excepția licitației deschise)

Nu e cazul

II.2.10) Informații privind variantele

Vor fi acceptate variante da nu

II.2.11) Informații privind opțiunile

Nu e cazul

II.2.12) Informații privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie să fie prezentate sub formă de cataloage electronice sau să includă un catalog electronic

II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene

Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene da nu

II.2.14) Informații suplimentare:

II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1) Ajustarea prețului contractului

da nu

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activității profesionale, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale

III.1.1.a) Situația personală a candidatului/ofertantului:

Cerința nr.1.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa DECLARAȚIE PE PROPRIA RASPUNDERE, ca dovada a neincadrării în situațiile de excludere.

În vederea sustinerii declarațiilor (formulelor) , se vor prezenta următoarele informații și documente:

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (bugetul de stat, etc) la momentul prezentării; sau, după caz, declarații pe propria răspundere pentru punctele de lucru/sedii secundare;
- După caz, documente care să demonstreze faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166, alin. (2), art. 167, alin.(2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- Alte documente edificatoare, după caz.

Cerința nr.2.

Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:

- *Iona NICOLAE – Primar;*
- *Gica MANOLE – Viceprimar;*
- *Angelica BUNESCU – Secretar;*
- *Elena COSUG – Contabil;*
- *Irina COMISAN – Achizitii;*
- *Irina POPOVICI – CFP;*

III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr.1.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială.

Modalitatea de îndeplinire:

Documentul justificativ care probează îndeplinirea cerinței, respectiv certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

III.1.2) Situația economică și financiară

I. Experiența similară:

Cerința nr.1.

Ofertanții trebuie să demonstreze că în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) au furnizat produse similare în cantitate/valoare cumulată de cel puțin 500 000 lei, fără TVA.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul vor depune: Certificate / documente (constatator/recomandare/proces verbal de receptie) prin care sa confirme servicii similare cu obiectul contractului, continand referiri la: beneficiarul contractului, tipul contractelor realizate, perioada in care s-a realizat contractul, valoarea contractului.

Se va depune, odata cu oferta, urmatoarele documente:

- angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, dupa caz,
- documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/ tertii sustinatori, din care Rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/ acestora.

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data-limita de depunere a ofertelor stabilita de autoritatea contractanta prin anuntul de participare.

Pentru contractele a caror valoare este exprimata in alta valuta decat in lei, data la care se va calcula echivalenta leu/alta valuta: conform cursului B.N.R. din data publicarii anuntului .

Ofertantul va depune:

- procesul-verbal de receptie finala;
- certificari de buna executie;
- documente constatatoare, etc.

III.1.6) Depozite valorice si garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare: Nu e cazul.

III.1.6.b) Garanția de bună execuție: Nu e cazul.

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul:

III.1.9) Legislația aplicabilă:

„a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

b) Legea privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de

Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 cu modificările și completările ulterioare;

c) HG - 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

IV.4) Prezentarea ofertei

Oferta trebuie transmisă în plic sigilat la sediul autorității contractante, până la data limită de depunere menționată în Cererea de oferta atasată.

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică va include:

1) Propunerea tehnică

2) Documentele tehnice care nu conțin informații legate de prețuri.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului și va include cel puțin următoarele informații:

B. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară va cuprinde prețul total ofertat, valoare fără TVA .

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile necesare cu privire la diversele condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat (cum ar fi prețuri unitare aplicabile, exprimate în Lei, fără TVA), astfel încât să se poată proba asigurarea realizării tuturor activităților, cel puțin la nivelul calitativ solicitat prin caietul